



SLUTTRAPPORT

Sluttrapportering skal sendes Fjellvåkenstiftelsen uoppfordret senest 2 mnd etter prosjektdatoslutt.

En sluttrapport skal inneholde følgende:

- Hvilket lag/org/klubb har søkt om penger av stiftelsen?
- Saksnummer som står i subject/emnefeltet på svarmailen du mottok fra stiftelsen
- Prosjektdatoslutt (det er skrevet i søknad, men den kan ha blitt justert)
- Beløpet som er innvilget
- Har dere benyttet alle midlene dere fikk tildelt?
- En bekreftelse på at midlene er benyttet til det som det er søkt om
- Fortell om prosjektet som er gjennomført – liten oppsummering
- Er prosjektets hovedformål nådd? Og hva er det?
- Ble tiltaket gjennomført slik det ble beskrevet i søknaden
- Noe dere ville gjort annerledes
- Hva har tiltaket bidratt til?

Rapportering:

- Ved utdeling av kr 49 999,- sendes det uoppfordret inn sluttrapport, kvitteringer og gjerne bilder av prosjekt innen 2 mnd etter prosjektdatoslutt.





- Ved utdeling av kr. 50 000,- opptil kr. 199 999,- sendes det uoppfordret inn sluttrapport, økonomisk oversikt hvor midlene til Fjellvåkenstiftelsen er markert ut i oversikten hvor er benyttet. Den økonomiske oversikten skal være signert av 2 stk i foreningen. Send gjerne også bilder av prosjektet.
- Ved utdeling av kr. 200 000,- el mer sendes det uoppfordret en sluttrapport, revidert prosjekt regnskap og send gjerne bilder av prosjektet innen 2 mnd etter prosjektdatoslutt.

Det gjøres obs på ved utdeling av kr. 200 000,- el mer vil det utbetales 50% av den totale tildelte støtten ved utdeling, resten av sum utbetales når det er levert revidert og godkjent prosjektregnskap.

NB! NB! NB! Er det mennesker på bildene som sendes til Fjellvåkenstiftelsen må det avklares med vedkommende FØR bildene sendes oss da vi vil ha mulighet for å benytte disse på våre sos.medier og nettside.

